



T.C
ONDOKUZMAYIS KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLKOKULU / ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çalma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Akıtağe! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanını uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fığuracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, çanarı bütün varını alsın da Hudâ,
Eylesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-şâşım,
Her canıhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fıkrın ruhu- mücerred gibi yerdin nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Öktem

GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklâl, Türk Cumhuriyeti, tebedül, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istiklâlının yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklâle dahi, sen, bu hazineden mahrum etme! İsteyerek, tahli ve harici, bedahatları olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vazifelerin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cevren ve hille ile zate vatanı, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilhîl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhîlünde, müfidele sahip olanlar çalılı ve dâbde ve hatta hiyaret içinde bulunabilirler. Hatta bu müfidele sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zareret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlının evladı! Şey, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafaa, ölüğün kudret, dâmetarındaki esil kanda, mevuttur!

B. Öktem



Çağımızda teknolojinin gelişmesiyle birlikte ortaya çıkan değişim ihtiyacı her alanda kendini göstermektedir. Bu değişim ihtiyacını da göz önünde bulundurarak bir kalite kültürü oluşturmak, eğitim-öğretim faaliyetleri, sosyal faaliyetler, İnsan kaynakları, fiziksel alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 Stratejik planı hazırlanmıştır.

Şehit Hüseyin Aydın İlk ve Ortaokulu olarak; bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu çerçevesinde, çağdaş medeniyet seviyesinin üzerine çıkma bilincinde olan, ufku açık, fikirlere saygılı, hoşgörülü, vatanını ve milletini seven öğrenciler yetiştirmek en önemli hedefimizdir. Bu hedefi gerçekleştirmek için tüm paydaşlarımızın ortak değerler etrafında birleşerek beraber başarıya duygusuyla hareket etmelerinin gereğine inanmaktayız. Okulumuz stratejik planı (2019–2023)'de belirtilen amaçlara ve hedeflere ulaşmanın, okulumuzun gelişimine ve kurum kültürünün oluşmasına katkıda bulunacağını düşünüyoruz.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz strateji yönetim ekibine ve uygulanmasında bizlere destek olacak olan tüm üst ve alt birimlerimize şimdiden teşekkürü bir borç biliriz.

Emre ÖZKAN
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER.....	1
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	HATA! YER
İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	28
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	29

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
EMRE ÖZKAN	OKUL MÜDÜRÜ	BUKET SEZGİN KÖSE	MÜDÜR YARDIMCISI
AHMET VAROL	MÜDÜR YARDIMCISI	CEMAL CENGİZ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
CANAN SAVRAN	FEN BİLİMLERİ	ALPASLAN ELBİR	MATEMATİK ÖĞRT.
SALİH KARAKARTAL	OKUL AİLE BİR. BAŞK.	MERVE ZORLU	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
AYNUR TANRIVERDİ	OKUL AİLE BİR. ÜYESİ	HASAN ALİOĞLU	SINIF ÖĞRETMENİ
		OLCAY ÇALIŞKAN	SINIF ÖĞRETMENİ
		GÜLCAN KARAÇAYIR	SINIF ÖĞRETMENİ
		ORHAN ŞAFFAK	VELİ
		ABDULLAH HARBİ	VELİ
		ERKAN GÖREN	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLKOKULU/ORTAOKULU DURUM ANALİZİ

Okulumuzun Tarihçesi:

Okulumuz 1987 yılında Dereköy İlkokulu olarak eğitim-öğretime başlamış.1997 yılında ortaokul bölümü eklenerek Şehit Hüseyin Aydın İlköğretim okulu adını almıştır. 2012 yılında 4+ 4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle okulumuz Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu ve Şehit Hüseyin Aydın Ortaokulu olarak aynı binada taşınmalı eğitime başlamış ve devam etmektedir.Okulumuz 2023-2024 eğitim öğretim yılına 190 öğrenci ile devam edecektir.

Okulumuzun toplam alanı 5004 m² olup,bu alanın yaklaşık 518 m²'si bina alanı,diğer geri kalan yeşil alan ve oyun alanı şeklinde düzenlenmiştir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi:

2019 yılında yürürlüğe giren stratejik plan Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu ve ortaokulunda (2019-2023 Stratejik Planı)stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur.

1. Stratejik Amacımız olan; 2019-2023 stratejik plan döneminde kayıt bölgemizde ikamet eden bireylerin okul öncesi,ilkokul ve ortaokulda örgün eğitime erişimini ve katılımını artırmak. İlkesinin ise belirlenen stratejik hedef ve performans göstergelerine göre hedeflerine ulaştığı tespit edilmiştir.

2. Stratejik amacımız olan; Öğrencilere çağdaş ve kaliteli eğitim vermek, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak ve başarı oranını artırmak, İlkesinin ise belirlenen stratejik hedef ve performans göstergelerine göre hedeflerine ulaşıldığı görülmüştür.

3. Stratejik amacımız olan;Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.öğrencilerimizin becerileriyle orantılı olarak üst bir öğrenime geçtikleri ve oradan da istihdama yönelik hazır hale geldikleri tespit edilmiştir

4. Stratejik amacımız olan ; Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.İlkesi uyarınca fiziki alt yapıımız okulumuzun tadilatıyla tamamen giderilmiş olacaktır.Bu şekilde de öğrenci ve veli memnuniyeti artırılmış olacaktır.

Mevzuat Analizi:

Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Türk Millî Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ilköğretimin temel hükümleri ile resmi gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine göre resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının görev ve işleyişine göre okulumuz görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu-Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3: Üst politika belgeleri analiz tablosu

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ	DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ
11. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2028)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz; Anasınıfından başlayarak ilkokul ve Ortaokulu çağındaki tüm çocuklarımız arasında cinsiyet gözetilmeksizin, T.C Anayasasının eğitimle ilgili hükümleri,1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, İlköğretim Kurumları yönetmeliği doğrultusunda eğitim-öğretim görmelerine yardımcı olmak, onları ortaöğretim kurumları ve Mesleki Eğitim kurumlarına hazırlamaktır.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 10) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 2) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 3) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 4) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 5) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 6) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 9) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumu çalışanlarının performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

Bunların yanında Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirtilen faaliyetleri kapsamaktadır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 4'lü Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenecek olup, sonuçlar aşağıdaki bölüme işlenecektir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:GZFT Tablosunda belirtilmiştir.

Öğretmen Anket Sonuçları: GZFT Tablosunda belirtilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları: GZFT Tablosunda belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler(Güçlü Yönler)

Öğrenciler	Öğrenci sayısının çok olmayışı. Tam gün eğitimin olması. Okulun bahçe ve oyun alanının yeterli olması
Çalışanlar	Öğretmen-Yönetici ilişkilerinin iyi olması. Öğretmenler arasındaki ilişkilerin, işbirliği ve yardımlaşmanın çok iyi olması. Okul çalışanları arasındaki birlik beraberliğin güçlü olması. Öğretmen kadrosunun genç ve yeniliğe açık olması.
Veliler	Bayan velilerin okula ilgisi.(Erkek velilerin genelde il dışında çalışıyor olması)
Donanım	Tüm sınıflarda akıllı tahta bulunması
Bütçe	Okul aile birliği Eğitime duyarlı veliler ve bağışlar
Yönetim Süreçleri	Her türlü görüş ve öneriye açık olunması ve her türlü sosyal, kültürel etkinliklerin desteklenmesi
İletişim Süreçleri	Kurumda kararların ortak alınması.
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Ulaşımın kolay olması.

İçsel Faktörler(Zayıf Yönler)

Öğrenciler	1-Okulun taşınmalı olması 2-Rehber öğretmenin olmayışı 2-Çevrede kırtasiye ve kitapçının olmayışı nedeniyle. öğrencilerin ders araç gereçlerini zamanında alamaması.
Veliler	Eğitim düzeylerinin düşük ve sürekli il dışında(gurbette) çalışıyor olmasından dolayı velilerin eğitime yeterince destek olamayışları.
Bina ve Yerleşke	- Okulun fiziki kapasitesinin yetersiz olması.(Sınıf-Arşiv ve uygulama atölyelerinin bulunmayışı) - Mali kaynakların yetersiz olması.
Donanım	- İş atölyesinin olmaması. -Kütüphanenin yetersiz olması.
Bütçe	Veli gelir seviyelerinin düşük olması
Çalışanlar	Güvenlik görevlisinin olmayışı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler(Fırsatlar)

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı(Samsun ve 19 Mayıs Ün.v.) İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Dışsal Faktörler(Tehditler)

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti

Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanacaktır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.Tema:Eğitim ve Öğretim Erişim

- | | |
|---|---|
| 1 | Zorunlu eğitimde devamsızlık |
| 2 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

2.Tema:Eğitim ve Öğretimde Kalite

- | | |
|---|--|
| 1 | Sanatsal faaliyetler |
| 2 | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri |
| 3 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 5 | Okuma kültürü |
| 6 | Okul güvenliği |
| 7 | Yabancı dil yeterliliği |
| 8 | Sınav kaygısı |

3.Tema:Kurumsal Kapasite

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

Emre ÖZKAN

Okul Müdürü

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda 19 Mayıs 'da var olan ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulumuz bu süreç içerisinde yüzlerce öğrencimizi bir üst öğrenime yolcu etmenin yanında, öğrencilerimizin sanatsal, sportif ve kültürel yönlerden gelişimi, desteklenmesi ve yeteneklerinin ortaya çıkarılması açısından da çalışmalarını devam ettirmektedir. Sportif anlamda okulumuz aşağıdaki başarıları elde etmiştir.

Dönem	Yarışma adı/ Kapsamı	Alınan Derece
2019-2020	29 Ekim Koşusu Küçük Kızlar	İlçe İkinciliği
2020-2021	Pandemi (Covid 19) Dönemi	
2021 -2022	Hentbol Küçük Kızlar	İl Dört'üncüsü
2022-2023	Hentbol Yıldız Kızlar	İl üçüncülüğü
2022-2023	Hentbol Küçük Kızlar	İl Üçüncüsü
2023-2024	Hentbol Küçük Kızlar	İl İkincisi
2023-2024	Hentbol Küçük Erkekler	İl Üçüncüsü
2023-2024	Serbest Güreşte	İl Birinciliği
2023-2024	Küçük Erkekler Judo	İl Üçüncüsü

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi -ORTAOKUL

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Samsun		İlçesi: Ondokuzmayıs			
Adres:	Belediye Bulvarı Dereköy Beldesi No: 13 19 Mayıs / Samsun	Coğrafi Konum (link):	Şehit Hüseyin Aydın Ortaokulu		
Telefon Numarası:	(0362) 518 50 49	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	730658@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehithuseyinaydinoo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	730658	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	37	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	45		Erkek	4
	Toplam	82		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		16 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 Yıl

Açıklama [F11]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F12]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi -İLKOKUL

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Samsun		İlçesi: Ondokuzmayıs			
Adres:	Belediye Bulvarı Dereköy Beldesi No: 13 19 Mayıs / Samsun	Coğrafi Konum (link):	Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu		
Telefon Numarası:	(0362) 518 50 49	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	730562@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehithuseyinaydinio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	730562	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	55	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	53		Erkek	3
	Toplam	108		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		16 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 Yıl

Açıklama [F13]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri-İLKOKUL / ORTAOKUL

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	2	3	5
Anasınıfı Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni	4	6	10
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	10	13	23

Açıklama [F15]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	47 m ²	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	Anasınıfı 2 İlkokul 5 Ortaokul 4	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	79 m	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	38 m ²	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturma Alanı (m2)	598,64 m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5.004 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	1197,28			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	10 m ²			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

Açıklama [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	7	15	5-A	7	10	17
Anasınıfı B	4	5	9	6-A	7	14	21
1-A	4	11	15	7-A	11	6	17
2-A	13	6	19	8-A	12	15	27
2-B	5	6	11				
3-A	11	9	20				
4-A	10	9	19				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15+1	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

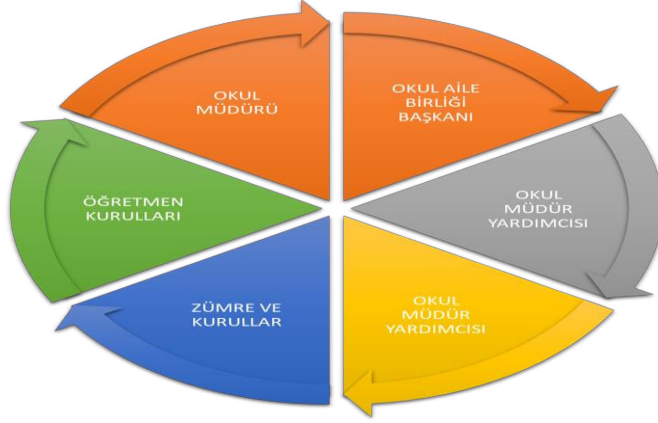
Gelir ve Gider Bilgis

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	4200 TL	4000 TL
2024	7240 TL	6500 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

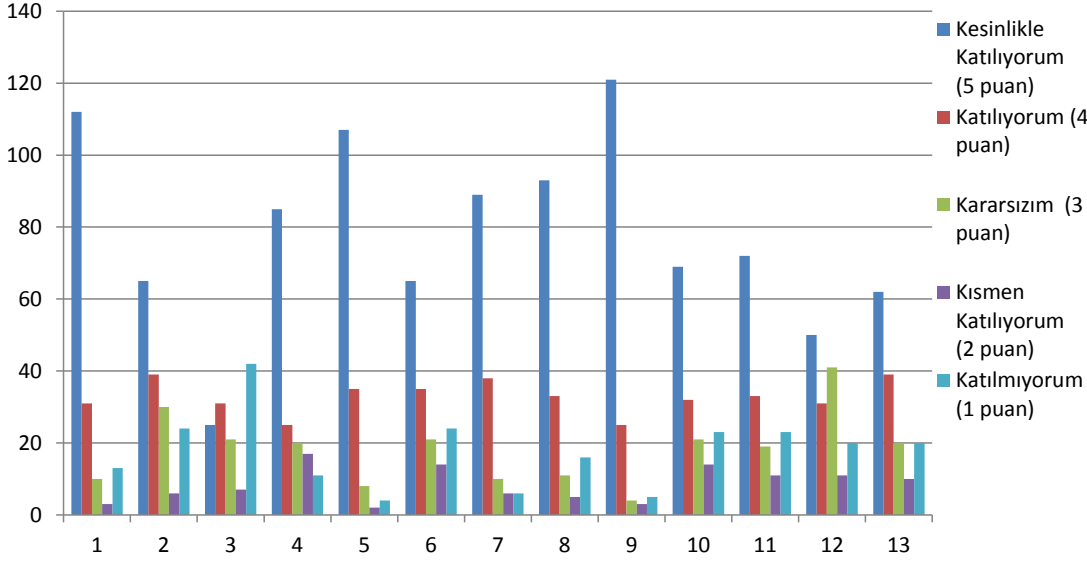
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Açıklama [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN(2024-2028) "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME" ANKET SONUCU



ÖĞRENCİ ANKET SORULARI

- 1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- 5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- 8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 10 Okulun içi ve dışı temizdir.
- 11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Anket 14. Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılmıştır.)

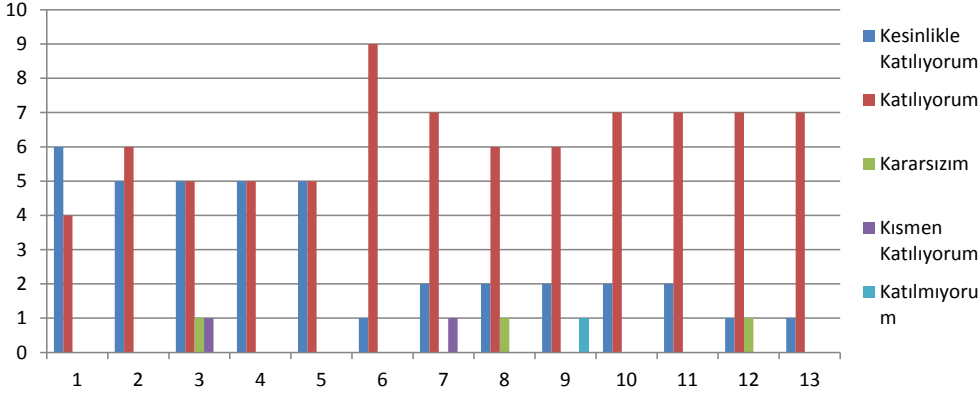
Olumlu bulunan yönler

- Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yeterli olması.
- Beden eğitimi dersi için
- Öğretmenlerin öğrencilere yaklaşımının iyi olması.
- Okulun kantinin ve yemekhanesinin olması

Olumsuz bulunan yönler

- Halı sahanın üstünün açık olması
- Okulun müzik sınıfının olmaması

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN(2024-2028)“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU



ÖĞRETMEN ANKET SORULARI

- 1 Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 2 Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

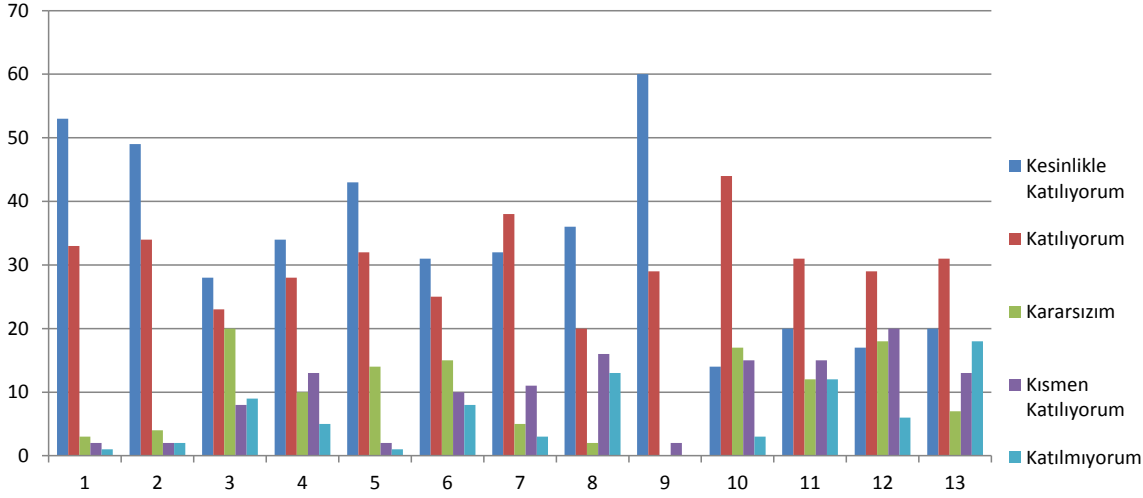
Olumlu bulunan yönler

- Okulda bilgisayar sınıfı, halı saha ve spor aletlerinin bulunması
- Fiziki koşulların yeterli olması

Olumsuz bulunan yönler

- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması
- Kütüphane ve çok amaçlı salonun olmaması
- Laboratuvarın etkin olarak kullanılmaması.

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN(2024-2028)"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME" ANKET SONUCU



VELİ ANKET SORULARI

- 1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- 5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
- 10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

Olumlu yönler

- İdarecilerin ve öğretmenlerin öğrenci ve velilere yaklaşımının olumlu olması.
- Sınıfların ısıtma ve aydınlatmasının yeterli olması
- Okul ve derslerde disiplinin sağlanması
- Okul iç ve dış mekânlarının sürekli temizlenmesi
- Yapılan aktivitelerin yeterli olması
- Akademik başarının iyi olması
- Bilgisayar sınıfının bulunması.

Olumsuz Yönler:

.Gün içerisinde,çalışanların yemek ihtiyaçlarını giderecek yerlerin olmaması

.Öğrencilerin,eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması

- Güvenlik personelinin bulunmaması
- Tuvaletlerin alt yapısının eski ve yetersiz olması.
- Kantindeki malzemelerin pahalı olması
- Tuvaletlerde peçete olmaması,
- Rehberlik servisinin bulunmaması.
- Kütüphanenin bulunmaması.
- Yemekhanenin yetersiz olması.
- Konferans salonunun bulunmaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklama [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik, kültürel sanatsal faaliyetler açısından öğrencilerin bilinçli ve yetkin olması
Çalışanlar	Görev bilinci yüksek, takım çalışmasına önem veren, okulu benimseyen öğretmen ve çalışanlar sahip olması
Veliler	Bazı velilerin okul benimsemesi ve yardım konusunda bilinçli olması
Bina ve Yerleşke	Okul fiziki imkanlarının yeterli olması, sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.
Donanım	Fatih Projesi kapsamında olması, akıllı tahta, fotokopi mak. sahip olunması.
Bütçe	Yetersiz de olsa Okul Aile Birliği bütçesinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde idarecilerin ve öğretmenlerin tam bir uyum içerisinde çalışması. Çevre okullara örnek teşkil etmesi.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, kurum kültürünün oluşması ve çalışanlar arasında olumsuz nitelenebilecek eylemlerin yaşanmamış olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediyelerle işbirliği yapılması. Yerel imkanlardan faydalanılması
Ekonomik	Okulumuz veli potansiyeli genel olarak balıkçılık ile uğraşmakta, gelir durumu iyi olanların peyderpey okula yardımda bulunması.
Sosyolojik	Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması, okulun şehir gürültüsünden uzak olması.
Teknolojik	ADSL bağlantısı olması, akıllı tahta gibi imkanların bulunması. Güvenlik kameralarının bulunması
Mevzuat-Yasal	Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmemesi ve kalıcı olması.
Ekolojik	Denize yakın olması, denizin bölge insanının geçim kaynağı olması bu nedenle öğrencilerin çevre konusunda duyarlılıklarının gelişmiş olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Velilerin genel anlamda ekonomik açıdan zayıf olması.
Sosyolojik	Yükseköğretime devam eden öğrenci sayısının yetersiz olması
Teknolojik	Okulda yer alan teknolojik aletlerin tamir masraflarının fazla olması, garanti kapsamından çıkması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın karışık olması. Eğitimin tüm paydaş ve yönlerini kapsayan bir yasanın bulunmaması.
Ekolojik	Okul ve çevresinin kalkınmasını, iyileştirilmesini sağlamaya yönelik proje çalışmalarının desteklenmemesi.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarıları, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Açıklama [F19]: Okul müdürü/ müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
4	İlköğretimde devamsızlık

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri
4	Öğretmen yeterlilikleri
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
6	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
8	Yabancı dil yeterliliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Çalışanların ödüllendirilmesi
7	Hizmet içi eğitim kalitesi
8	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
9	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
10	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz, öğrencilerimiz başta bütün okul toplumumuzun bilgiyi elde eden, onu kullanan, üreten ve paylaşmayı bilen bireyler olarak, yaşadıkları çağın sunduğu bütün değerleri benimsemiş, hatta aşım çağlara yön

Açıklama [F110]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

vermeye ; elde ettiği bilgi birikimi ve sahip olduğu kendi milli ve tarihi öz değerlerini hazmetmiş bireyler olarak yetişmeleri için onların önünü açmak ve yeni ufuklara koşmalarına yardımcı olmak için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin bilimsel kültürel ve sosyal açıdan gelişimlerini sağlamak; Eleştirel düşünceye sahip araştıran düşündüğünü ifade eden yaşadığı çevreye uyum gösteren kendine değer veren bireyler olması için çalışmak

Yarınlarından emin, geleceğe güvenle bakan, hep en iyiye istekli ve hep yeni ufuklar peşinde koşan bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- 2) Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- 3) Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- 4) Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz
- 5) Performansın veri sonuçlarına dayalı olarak belirlenmesine önem veririz.
- 6) Ortak aklın yarattığı sinerjinin gücü ile hareket ederiz.
- 7) Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
- 8) Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- 9) Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- 10) Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 11) İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 12) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul
- 13) Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul

Açıklama [FI11]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Açıklama [FI12]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLER

Açıklama [FI13]: Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Alttı erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 0,91	% 0,91	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-				
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Açıklama [FI14]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI15]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI16]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI17]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI18]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI19]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Aralık-Nisan
2.1.3	Öğretmenlerimize yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her ayın son haftası
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	1	2	2	3	4
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%60	%50	%40	%30	%20	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül - Haziran
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Her Ayın Son Haftası
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Dönem Başında
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Ekim, Aralık, Mart, Mayıs Aylarının İlk Haftasında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%60	%70	%80	%90	%95	%100
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	2	3	3	3
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%80	%90	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	Her Ayın İlk Haftası
3.1.2	Servislere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Ekim ve Şubat Aylarının ikinci haftası
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül-Haziran
3.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Ayın üçüncü haftası
3.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Kasım ve Mart aylarının ikinci haftası
3.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Aralık ve Mayıs ayları arası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000 TL	5500 TL	6000 TL	6500 TL	7000 TL	30 000 TL
TOPLAM	5000 TL	5500 TL	6000 TL	6500 TL	7000 TL	30.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	İmza
EMRE ÖZKAN	OKUL MÜDÜRÜ	
AHMET VAROL	MÜDÜR YARDIMCISI	
CEMAL CENGİZ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	
SALİH KARAKARTAL	OKUL AİLE BİR. BAŞK.	
AYNUR TANRIVERDİ	OKUL AİLE BİR. ÜYESİ	

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Şehit Hüseyin Aydın İlk/Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜN VANI	İMZA
1	Buket SEZGİN KÖSE	Müdür Yardımcısı	
2	Alpaslan ELBİR	Öğretmen	
3	Merve ZORLU	Öğretmen	
4	Hasan ALİOĞLU	Öğretmen	
5	Buket SEZGİN KÖSE	Öğretmen	
6	Gülcan KARAÇAYIR	Öğretmen	
7	Orhan ŞAFFAK	Öğrenci Velisi	
8	Mustafa ÖKSÜZ	Öğrenci Velisi	

22.03.2024

Emre ÖZKAN

Okul Müdürü

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024–2028 STRATEJİK PLANI BİRİMLER SORUMLULUK İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Şehit Hüseyin Aydın İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Samsun -19 Mayıs İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Şehit Hüseyin Aydın İlk/Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2019–2023 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum.”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Emre ÖZKAN	Okul Müdürü	
2	Ahmet VAROL	Müdür Yardımcısı	
3	Buket SEZGİN KÖSE	Müdür Yardımcısı	

22.03.2024

Emre ÖZKAN
Okul Müdürü

ŞEHİT HÜSEYİN AYDIN İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN ÖĞRETMENLER KURULU İMZA SİRKÜSÜ

“Şehit Hüseyin Aydın İlk/Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2024–2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda üzerime düşen görevi yapmayı kabul ediyorum.”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Emre ÖZKAN	Okul Müdürü	
2	Ahmet VAROL	Müdür Yrd.	
3	Buket SEZGİN KÖSE	Müdür Yrd.	
4	Cemal CENGİZ	Öğretmen	
5	Alpaslan ELBİR	Öğretmen	
6	Tülay Seçil ARSLAN	Öğretmen	
7	Canan SAVRAN	Öğretmen	
8	Merve ZORLU	Öğretmen	
9	Abdulkadir DOĞMUŞ	Öğretmen	
10	Songül ZERDALI	Öğretmen	
11	Esra YÜCE YAZICI	Öğretmen	
12	Yasemin GİRGİN	Öğretmen	
13	Huriye BAL	Öğretmen	
14	Nurten KARADENİZ	Öğretmen	
15	Hüseyin KÜÇÜKKAYA	Öğretmen	
16	Hasan ALİOĞLU	Öğretmen	
17	Gülcan KARAÇAYIR	Öğretmen	
18	Olca ÇALIŞKAN	Öğretmen	
19	Behiye KOÇ	Öğretmen	
20	Zehra GÖREN	Öğretmen	

22.03.2024
Emre ÖZKAN
Okul Müdürü

T.C.
19 MAYIS KAYMAKAMLIĞI

Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu/Ortaokulu

Sayı : E-23913496-604.01.01-.....

22/03/2024

Konu : 2024/2028 Stratejik Planı.

19 MAYIS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

c) İlçe Millî Müdürlüğümüzün 14.03.2024 Tarih ve E-64630725-604.01.01-98820601 Sayılı Yazısı.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2019 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Şehit Hüseyin Aydın İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.

Erdeniz DALGA

İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

Emre ÖZKAN

Okul Müdürü

OLUR

... / 03 / 2024

Ömer DEMİRKOL

İlçe Millî Eğitim Müdürü